

**Annexe 2 : Demande d'attribution d'aides financières municipales aux commerçants**

**Installation, Attractivité**

Date de dépôt du dossier : .....

Je soussigné(e) .....  
résidant à .....  
agissant en qualité de dirigeant ou gérant..... représentant de  
l'enseigne ..... établissement principal/secondaire  
(barrer la mention inutile) de l'entreprise .....  
Statut juridique de l'entreprise : .....  
Activité : .....  
Date d'immatriculation : .....  
SIRET : .....Code NAF : .....  
Nombre de salariés : .....  
Adresse mail : .....@..... tel. : .....  
Adresse de l'établissement concerné ..... 82100 CASTELSARRASIN.

Ai l'honneur de solliciter l'octroi d'une aide financière municipale aux commerçants pour (compléter et détailler)

.....  
.....  
.....

A cet effet, je m'engage à transmettre l'ensemble des pièces nécessaires à l'instruction de ma demande de subvention, conformément au règlement d'attribution d'aides financières municipales aux commerçants – Attractivité, Installation.

J'ai pris connaissance du règlement d'attribution d'aides financières municipales aux commerçants et en accepte les termes et conditions.

J'atteste sur l'honneur :

- que les locaux ci-dessus sont destinés à un usage commercial ;
- qu'avec la présente aide, l'entreprise n'a pas perçu plus de 200 000 € d'aides au titre de la règle « de minimis » durant les deux exercices fiscaux précédents et l'exercice fiscal en cours,
- et je m'engage à ne pas percevoir plus de 200 000 € d'aides au titre du régime « de minimis » par période de trois exercices fiscaux.
- et je m'engage à réaliser les travaux dans un délai de 3 mois à compter de la notification du courrier d'aide.

Fait à la Castelsarrasin, le.....

Signature, précédée de la mention « lu et approuvé »

## **Annexe 2 : Demande d'attribution d'aides financières municipales aux commerçants**

- Installation, Attractivité -

### **Pièces à fournir avec la demande d'aide :**

- La présente demande d'aide complétée et signée ;
- Un extrait d'immatriculation au Registre du Commerce et des Sociétés, (Kbis de moins de 3 mois) portant mention de la date de commencement d'activité ;
- Le règlement municipal d'attribution d'aides financières aux commerçants – Attractivité, Installation, paraphé et signé ;
- La copie du bail commercial ;
- Le plan prévisionnel sur 3 ans ;
- La déclaration préalable de travaux, ou le permis de construire, le cas échéant ;
- Un dossier de présentation des travaux envisagés comprenant obligatoirement les devis détaillés ;
- Un relevé d'identité bancaire de l'entreprise ;
- La copie de l'acte d'achat (si demande au titre de l'acquisition) ;
- La copie du tableau d'amortissement de l'emprunt relatif à l'acquisition du local (si demande au titre de l'acquisition)

### **Dès la réalisation des travaux :**

- Les factures acquittées conformes aux devis présentés lors de la demande, accompagnées de l'autorisation de travaux (dans le cas où elle est obligatoire) ;
- Photo de la réalisation.